

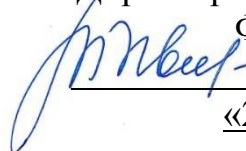
Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Омский филиал Финуниверситета

Кафедра «Естественно-научные и гуманитарные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Омского филиала
Финуниверситета



Т.В. Ивашкевич
«21» июня 2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Корпоративные информационные системы на базе
1С:Предприятие**

Год утверждения программы: 2020

Разработчик рабочей программы дисциплины: Л.С. Онокой

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.03.05 «Бизнес-информатика»,
Образовательная программа: «Цифровая трансформация управления бизнесом»

Автор актуализации: В.А. Шамис

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «21» июня 2024 г. №14)*

*Одобрено кафедрой «Естественно-научных и гуманитарных дисциплин»
(протокол от «26» апреля 2024 г. №4)*

Омск 2024

Содержание

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5.2. Учебно-тематический план	4
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	6
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы	8
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций	9
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	11
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	20
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

**2.Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы
(перечень компетенций) с указанием индикаторов их
достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по
дисциплине**

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	<i>1.Анализирует информационные потоки организации</i>	Знать: -понятия информационного потока и подходы к его изучению; Уметь: - выявлять информационные потоки организации; -моделировать информационные потоки для последующих оптимизации и автоматизации
		<i>2.Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.</i>	Знать: -основные нотации моделирования бизнес-процессов; Уметь: -применять на практике нотации моделирования бизнес-процессов для отражения специфики деятельности организации и выработки предложений по автоматизации
ПКН – 9	Способность управлять моделью сорсинга	<i>1.Демонстрирует знания о моделях сорсинга.</i>	Знать: -возможные варианты разработки информационных систем; -различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга; Уметь: -обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы; -управлять процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга.
		<i>2.Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий</i>	Знать: - основные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения Уметь: - применять на практике для внедрения

**4.Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах
с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и
самостоятельной работы обучающихся**

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 з.ед./180 ч.	180
Контактная работа - Аудиторные занятия	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	130	130
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5.2. Учебно-тематический план

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самостоя- тельная работа	
			Об- щая	Лек- ции	Практи- ческие и семинарс- кие занятия		
1	Тема 1. Структура и функциональные возможности системы 1С:Предприятие	20	4	2	2	16	Дискуссия. Выполнение и защита практических заданий.
2	Тема 2. Объекты конфигурации 1С: Предприятие	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.
3	Тема 3. Основные механизмы технологической платформы 1С: Предприятие	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.
4	Тема 4. Работа с данными в системе 1С: Предприятие	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.
5	Тема 5. Язык запросов системы 1С: Предприятие	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.

6	Тема 6. Программные модули и встроенный язык технологической платформы 1С: Предприятие	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.
7	Тема 7. Основные понятия корпоративной информационной системы	22	6	2	4	16	Выполнение и защита практических заданий.
8	Тема 8. Прикладное решение 1С: ERP Управление предприятием 2	28	10	2	8	18	Выполнение и защита практических заданий.
В целом по дисциплине		180	50	16	34	130	Контрольная работа
Итого в %					68%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Структура и функциональные возможности системы 1С: Предприятие	1. Основы построения технологической платформы 1С:Предприятие 2. Изучение пользовательского окна Конфигуратора 3. Технологии работы с окном Конфигуратора 4. Структура дерева Конфигурации. 5. Правила создания объекта конфигурации 6. Проектирование функциональных подсистем прикладного решения <i>Рекомендуемые источники: 8:1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 2. Объекты конфигурации 1С: Предприятие	1. Проектирование прикладного решения для заданной предметной области с использованием следующих объектов конфигурации: 1. константы, 2. справочники и перечисления; 3. документы; 4. регистры сведений и регистры накопления, 5. отчеты. <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 3. Основные механизмы технологической платформы 1С: Предприятие	1. Решение практических заданий с использованием механизмов описания характеристик 2. Решение практических задач бухгалтерского учета 3. Расчет зарплаты на основе механизма сложных периодических расчетов. <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий

Тема 4. Работа с данными в системе 1С: Предприятие	1. Объектные данные: хранение и доступ 2. Необъектные данные: хранение и доступ <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 5. Язык запросов системы 1С: Предприятие	1. Назначение и функциональные возможности языка запросов. 2. Основные конструкции языка запросов 3. Разработка запросов на языке запросов системы 1С: Предприятие <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 6. Программные модули и встроенный язык технологической платформы 1С: Предприятие	1. Операторы встроенного языка 2. Разработка программных модулей конфигурации на встроенном языке 1С: Предприятие <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 7. Основные понятия корпоративной информационной системы	1. Современные подходы к построению корпоративных информационных систем. 2. Классификация КИС. 3. Современный рынок ERP систем. 4. Выбор ERP решения для заданной организации. <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	Выполнение практических заданий
Тема 8. Прикладное решение 1С: ERP Управление предприятием 2	1. Назначение и функциональные возможности системы 1С: ERP Управление предприятием 2. Пользовательский интерфейс и основные технологические приемы работы. 3. Администрирование системы 4. Работа с нормативно-справочной информацией системы. 5. Работа с модулями системы 1С: ERP Управление предприятием <i>Рекомендуемые источники: 8: 1-5;9</i>	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Структура и функциональные возможности системы 1С: Предприятие	Внедрение и эксплуатация типового прикладного решения, разработанного на основе 1С: Предприятие. Настройка прикладного решения в соответствии требованиями заказчика. Роли и права. Функциональные опции. Администрирование прикладного решения	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 2. Объекты конфигурации 1С: Предприятие	Прикладные объекты конфигурации. Работа с нумераторами и последовательностями. Назначение и функциональные возможности общих объектов	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.

	конфигурации:	
Тема 3. Основные механизмы технологической платформы 1С:Предприятие	Механизмы презентации текстовых и аналитических данных. Табличный документ. Форматированный документ. Механизм полнотекстового поиска	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 4. Работа с данными в системе 1С: Предприятие	Структура таблиц справочников и документов. Ссылки и служебные поля. Структура таблиц регистров накопления остатков и оборотов	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 5. Язык запросов системы 1С: Предприятие	Разработка запросов с параметрами. Выборка данных из двух и более таблиц. Пакетные запросы	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 6. Программные модули и встроенный язык технологической платформы 1С: Предприятие	Алгоритмы обработки данных коллекций значений, справочников и документов	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 7. Основные понятия корпоративной информационной системы	Сравнительный анализ ERP-систем современных мировых вендоров	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.
Тема 8. Прикладное решение 1С: ERP Управление предприятием 2	Алгоритмы автоматизации основных и вспомогательных бизнес-процессов в информационной системе 1С:ERP Управление предприятием 2	Работа с учебной и справочной литературой, интернет – источниками. Подготовка к практическим занятиям, выполнение домашних заданий.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы для контрольной работы:

1. Функции и процедуры встроенного языка 1С:Предприятие.
2. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Основные функциональные возможности.
3. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1.

Администрирование и нормативно-справочная информация.

4. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Управление финансами и бюджетирование.

5. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Управление производством и ремонтами.

Примерное задание контрольной работы:

На основе системы 1С: Предприятие разработать прикладное решение, предназначенное для автоматизации бизнес-процессов заданной <предметной области>.

Перечень предметных областей:

Страховая компания

Производственная компания

Банк

ИТ-компания

Конфигурация прикладного решения должна включать следующие объекты: справочники, документы, перечисления, модули, регистры, отчеты.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень(отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
ПКН – 2 Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации				
<i>1. Анализирует информационные потоки организации.</i>				
Знать: -современные подходы к анализу и моделированию деятельности организации.	Знает современные подходы к анализу и моделированию деятельности организации	Знает современные подходы к анализу и моделированию деятельности организации	Знает отдельные подходы к анализу и моделированию деятельности организации	Не знает современные подходы к анализу и моделированию деятельности организации
Уметь: -применять на практике современные методы анализа и моделирования деятельности организации	Умеет применять на практике современные методы анализа и моделирования деятельности организации; -решать нетипичные задачи	Умеет применять на практике современные методы анализа и моделирования деятельности организации	Частично умеет применять на практике современные методы анализа и моделирования деятельности организации	Не умеет применять на практике современные методы анализа и моделирования деятельности организации.
<i>2. Создает модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.</i>				
Знать: -современные нотации моделирования бизнес-процессов	Знает современные нотации моделирования бизнес-процессов	Знает современные нотации моделирования бизнес-процессов	Знает отдельные нотации моделирования бизнес-процессов	Не знает современные нотации моделирования бизнес-процессов
Уметь: -разрабатывать модели «как есть» и «как должно быть» бизнес-процессов	Умеет разрабатывать модели «как есть» и «как должно быть» бизнес-процессов организации с	Умеет разрабатывать модели «как есть» и «как должно быть» бизнес-процессов	Частично умеет разрабатывать модели «как есть» и «как должно быть» бизнес-процессов	Не умеет разрабатывать модели «как есть» и «как должно быть» бизнес-процессов организации с

организации с применением нотаций моделирования.	Применением нотаций моделирования; - решать нетипичные задачи	организации с применением нотаций моделирования.	процессов организации с применением нотаций моделирования.	Применением нотаций моделирования
ПКН – 9 Способность управлять моделью сорсинга				
<i>1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.</i>				
Знать: -возможные варианты разработки информационных систем; -различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга;	Знает возможные варианты разработки информационных систем; различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга;	Знает возможные варианты разработки информационных систем; различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга;	Знает отдельные варианты разработки информационных систем; различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга;	Не знает возможные варианты разработки информационных систем; различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга;
Уметь: -обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы; -управлять процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга.	Умеет обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы; Управлять процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга; -решать нетипичные задачи	Умеет обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы; -управлять процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга.	Частично умеет обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы;	Не умеет обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения информационной системы; управлять процессом внедрения/разработки ИС при выбранной модели сорсинга.
<i>2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий</i>				
Знать: - основные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения	Знает основные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения	Знает основные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения	Знает отдельные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения	Не знает основные модели сорсинга и их особенности развертывания и применения

Уметь: - применять на практике для внедрения	Умеет применять на практике для внедрения; -решать нетипичные задачи	Умеет применять на практике для внедрения	Частично умеет применять на практике для внедрения	Не умеет применять на практике для внедрения
--	---	---	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Вопросы к экзамену, Тестовые задания, Практико-ориентированные задания
ПКН-2 Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1.Анализирует информационные потоки организации.	Тестовые задания 1. Пути передачи информации, обеспечивающие существование любой системы? А. Информационные технологии В. Информационные потоки + С. Информационные системы D. Все ответы верны 2. Информационное производство — это А. Сведения об объектах и явлениях окружающей среды, их свойствах В. Процесс объединения различных материальных и нематериальных ресурсов С. Производство, которое специально занимается такими видами деятельности, как сбор, обработка и распространение экономической информации + D. Нет правильного варианта 3. Что понимается под информационными потоками? А. Система обработки информации совместно с соответствующими организационными ресурсами В. Пути передачи информации, обеспечивающие существование любой системы + С. Все ответы верны D. Совокупность методов, программно-технических и технологических средств, обеспечивающих сбор, накопление, обработку, хранение информации Практико-ориентированные задания Задание 1. Сравнительный анализ пакета прикладных программ (ППП) и обоснование выбора программного обеспечения для решения задач специалиста/подразделения предприятия с учётом особенностей разработки элементов ИС. Составить краткое описание 5 существующих специализированных программных продуктов в сфере

		Вашего обучения, которые позволяют в той или иной мере реализовать автоматизированное решение задач. Задание 2. Построение таблицы с информационным взаимодействием задач специалиста и информационной модели. Необходимо составить таблицу и привести полный перечень информации, необходимой для решения данной задачи; источник этой информации – это предприятие, найти нужную информацию в интернете); представить результат решения задачи в виде таблицы.
	2. Создает модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации	Тестовые задания 1. Распространение информационных ресурсов? А. Предоставление пользователям информации, необходимой для решения научно-производственных, технико-экономических задач + В. Данные в любом виде, которые можно многократно использовать для решения проблем пользователей. С. Все варианты верны Д. Нет правильного варианта 2. Создание наиболее благоприятных условий для распространения информации является? А. Учреждения и организации, профессионально производящие, обрабатывающие и «переупаковывающие» информацию разного рода, обеспечивающие ее хранение и доступ к ней пользователям. В. Нет правильного варианта С. Проведение административно-организационных, научно-исследовательских и производственных мероприятий, обеспечивающих её эффективное распространение + Д. Все варианты верны 3. В общепринятом теоретическом плане информационные потоки представляют собой? А. Все ответы верны В. Движение сведений, характеризующих объект управления, представленных в документах, от источников этих сведений к получателю + С. Учреждения и организации, профессионально производящие, обрабатывающие и «переупаковывающие» информацию разного рода, обеспечивающие ее хранение и доступ к ней пользователям. Д. Нет правильного варианта

		Практико-ориентированные задания Задание 1. Описание и построение функциональной модели AS-IS выбранной предметной области с применением нотации IDEF0. Предметную область выдает преподаватель. В программе BPWIN происходит построение модели. Найденные в модели AS-IS недостатки исправляются путем создания модели TO-BE («как будет»), т. е. модели новой организации процессов на предприятии. Создание и внедрение информационной системы (ИС) приводит к изменению условий выполнения отдельных операций, структуры процессов и предприятия в целом. Сравнить модели AS-IS с моделью TO-BE и сделать вывод. Задание 2. Построение в виде развернутой блок-схемы алгоритма функционирования элементов ИС на предприятии. разработать технологическую цепочку функционирования ИС специалиста/структурного подразделения (алгоритм функционирования ИС специалиста/структурного подразделения), начиная с этапа постановки задачи, и заканчивая передачей результата потребителю. Оформление алгоритма производится в краткой описательной форме и в виде блок-схемы. Также допускается использование: - SADT-моделирования (методологии структурного анализа и проектирования); - DFD-моделирования (диаграммы потоков данных); - IDEF0-моделирования (методология функционального моделирования и графическая нотация, предназначенная для формализации и описания бизнес-процессов).
ПКН-9 Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.	Тестовые задания 1. Первый этап процесса найма в любой отрасли, этап, на котором компания начинает активный поиск новых кандидатов на вакантную должность в своей команде, называется? А. Сорсинг + В. Подбор персонала С. Адаптация персонала D. нет правильного ответа 2. Что понимается под инсорсингом? А. Передача организацией на основании договора определённых видов или функций В. Практика поручения проекта или задачи сотруднику или отделу внутри организации + С. Продвижения и предоставления продукта или услуги покупателям D. Нет правильного ответа

		3. Что понимается под аутсорсингом? А. Передача организацией на основании договора определённых видов или функций производственной предпринимательской деятельности другой компании, действующей в нужной области + В. Практика поручения проекта или задачи сотруднику или отделу внутри организации С. Совокупность современных технологий, принципов, методов, средств и форм управления, направленных на повышение эффективности работы различных предприятий. Д. Все варианты верны Практико-ориентированные задания 1. На практике рассмотреть, чем занимается в своей деятельности Сорсер. Задание 1 Найти в различных источниках и предоставить список активных и пассивных кандидатов, которые соответствуют основным требованиям. Составить в виде таблицы. (Основные требования для поиска выдает преподаватель). 2. ИТ-сорсинг Задание 2 Нужно разделить ИТ-сорсинг на инсорсинг и аутсорсинг, написать, что включает инсорсинг и аутсорсинг, привести как минимум один пример ИТ-сорсинга, а также в частности инсорсинга и аутсорсинга.
	2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий	Тестовые задания 1. В чем заключается стратегия сорсинга? А. Нет правильных вариантов В. Поиск в различных источниках и предоставление списка активных и пассивных кандидатов, которые соответствуют основным требованиям + С. План действий, которого вы будете придерживаться в будущем для достижения конечной цели Д. Все варианты верны 2. Что означает аббревиатура ERP? А. Нет правильного ответа В. Enterprise resource planning дословно переводится, как планирование ресурсов + С. Material Requirements Planning — планирование потребности в материалах Д. Все ответы верны 3. Организационная стратегия интеграции производства и операций, управления трудовыми ресурсами, финансового менеджмента и управления активами, ориентированная на непрерывную балансировку и оптимизацию ресурсов предприятия посредством

		специализированного интегрированного пакета прикладного программного обеспечения – это? A. MRP B. 1С C. Система планирования ресурсов предприятия (ERP) + D. Нет правильного ответа 1. Предлагает вариант изменения бизнес-модели предприятия/организации в условиях трансформации бизнеса Задание 1 С использованием функциональных возможностей технологической платформы 1С:Предприятие разработать прикладное решение для автоматизации бизнес-процессов малого предприятия. Задание 2 В соответствии с описанием функциональности крупного холдинга и его бизнес-процессов настроить КИС 1С: ERP Управлением предприятием, заполнить нормативно-справочную информацию и продемонстрировать работу заданных функциональных модулей. 2. Консультирует заказчиков по выбору направлений изменений ИТ-ландшафта предприятия/организации с учетом целей трансформации бизнеса Задание 1 Для заданных бизнес-процессов организации предложить типовое решение фирмы 1С, разработанное на основе 1С:Предприятия. Осуществить сравнительный анализ выбранного решения и других подобных предложений рынка ИТ-продуктов. Разработать проект внедрения и настройки типового решения фирмы 1С. Задание 2 В соответствии с описанием архитектуры предприятия проанализировать возможности внедрения КИС 1С: ERP Управлением предприятием, предложить и обосновать интегрированное решение для информационных активов предприятия
--	--	--

Примерные вопросы к экзамену:

1. Концепция системы 1С: Предприятие. Структура системы 1С:Предприятие.
2. Функции и процедуры встроенного языка 1С:Предприятие.
3. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Основные функциональные возможности.
4. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Администрирование и нормативно-справочная информация.
5. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Управление финансами и бюджетирование.
6. Прикладное решение 1С:ERP Управление предприятием 2.1. Управление производством и ремонтами. Функциональные возможности Конфигуратора. Технология метаданных.
7. Варианты работы 1С:Предприятия: файловый и клиент-серверный. Клиентские приложения
8. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: константы, справочники и перечисления.
9. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: документы и журналы документов.
10. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: отчеты и обработки. Бизнес-процессы и задачи.
11. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: планы видов характеристик, видов расчета, обмена.
12. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: регистры.
13. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: команды и роли.
14. Типизация в системе 1С:Предприятие. Типизированные и типобразующие объекты конфигурации 1С: Предприятия.
15. Основные механизмы системы 1С:Предприятие.
16. Объектные данные системы 1С:Предприятие. Правила работы с объектными данными.
17. Необъектные данные системы 1С:Предприятие. Правила работы с необъектными данными.
18. Конструкции языка запросов и их применение для выборки данных из таблиц.
19. Контекст выполнения программного модуля в системе 1С:Предприятие. Виды программных модулей.
20. Формат программного модуля. Формат оператора встроенного языка 1С:Предприятие
21. Встроенный язык 1С:Предприятие. Примитивные (базовые) типы данных. Выражения и операторы
22. Коллекции значений. Работа с коллекциями значений.
23. Обзор операторов встроенного языка системы 1С:Предприятие.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

Оценка знаний по 100-балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы всего
1.	Активное участие в семинарах, посещаемость	10
	Домашние задания, аудиторные самостоятельные работы	10
	Контрольная работа	20
2.	Экзамен	60
3.	Итого	100

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная:

1. Дадян, Э.Г. Основы языка программирования 1С 8.3: учебное пособие / Э.Г. Дадян. - Москва: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 202. - 133 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/953448> - Текст : электронный.
2. Дадян, Э. Г. Современные технологии программирования. Язык 1С 8.3 : учебник / Э.Г. Дадян. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 173 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1094755. - ISBN 978-5-16-019499-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2125003> — Режим доступа: по подписке.

дополнительная:

3. Дадян Э.Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»: учебник / Э.Г. Дадян. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 417 с. — Текст: непосредственный. — То же. — 2019. — ЭБС Znanium. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989788> -Текст: электронный.
4. Темнова Н.К., Рождественская Н.В., Яковлева Т.В. Корпоративные информационные системы: учебное пособие/ Темнова Н.К., Рождественская Н.В., Яковлева Т.В. — РГУ им. А.И. Герцена, 2022. — 157 с. — Текст: непосредственный
5. Курбесов, А.В. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / А.В. Курбесов. - Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. — 122 с. — ЭБС Университетская библиотека online. — URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=567042&sr=Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Портал iTeam – Технологии корпоративного управления <http://www.iteam.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится

активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимого на самостоятельную работу студентов и предложенного преподавателем в соответствии с Образовательными стандартами высшего образования по данной дисциплине;
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем;
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя;
- выполнять работу самостоятельно и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программы дисциплины (далее - РПД);
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Студентам необходимо ознакомиться:

- с содержанием РПД, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей данной кафедры.

При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо:

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.
- при затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

При подготовке к семинарским (практическим) занятиям студентам следует:

- приносить с собой рекомендованный преподавателем материал для практических занятий;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и выполнении;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

– на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не подготовившимся к семинару (практическому занятию), рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме занятия. Студенты, не отчитавшиеся по каждой непроработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание контрольной работы, научного доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы, как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Результатом изучения дисциплины является формирование компетентностной сферы студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux Special Edition

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).

2. Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использовать аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации презентаций. Для проведения практических занятий используется компьютерный класс.